

**PROCÉDURE POUR L'ÉMISSION DU PERMIS**

- ▶ Veuillez suivre chacune des dix (10) étapes du présent formulaire ;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'étape huit (8) ;
- ▶ Prévoir de défrayer les coûts du permis et le montant pour la garantie monétaire au moment du dépôt de la demande pour étude;
- ▶ Le service d'urbanisme communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt ou si votre demande est incomplète.

**IMPORTANT**

Pour l'obtention d'un permis, vous devez obligatoirement nous remettre tous les documents énumérés ci-dessous et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'information et en conformité avec nos règlements municipaux. Le fonctionnaire affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui donner une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note que des documents incomplets ou manquants peuvent retarder l'émission du permis et que des informations trompeuses peuvent annuler votre demande ou rendre votre permis non conforme.

**Ce formulaire ne constitue en aucun temps, ni une demande complète ni une autorisation de démolir**

1

**IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT**

Adresse des travaux	
Numéro(s) de lot(s)	

2

**IDENTIFICATION DU OU DES PROPRIÉTAIRE(S)**

Nom complet	_____					
Adresse postale	Adresse		Ville		Code postal	
	Résolution de compagnie s'il y a lieu : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>					
No. téléphone	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>
	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>
Courriel						

3

**IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR**

Auto-démolition?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>					
Nom de l'entrepreneur						
Adresse complète	Adresse		Ville		Code postal	
	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
No. téléphone	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
No RBQ				Nom du responsable		

4

DÉTAIL DES TRAVAUX			
BÂTIMENT	À démolir	En totalité <input type="checkbox"/> Inscrire dimension : _____	En partie <input type="checkbox"/> Inscrire dimension : _____
	À déménager	En totalité <input type="checkbox"/>	En partie <input type="checkbox"/>
USAGE	Bâtiment principal <input type="checkbox"/> Bâtiment accessoire <input type="checkbox"/>		
	Résidentiel nombre de logements : _____ Vacant <input type="checkbox"/> Occupé* <input type="checkbox"/>		
Autre usage : _____			
<b>*Si les logements sont occupés, veuillez fournir la liste des locataires et leurs coordonnées en utilisant l'annexe 10.</b>			
RAISON DÉMOLITION	_____		
	_____		
	_____		

5

SPÉCIFICATIONS DE LA DÉMOLITION	
Description des moyens utilisés pour procéder à la démolition	_____
Indiquer les mesures de sécurité qui seront prises et leur emplacement (clôture, protection d'arbres, recouvrement des fondations, etc.)	_____
Mode et lieu de disposition des matières résiduelles	_____

6

ÉCHÉANCE ET COÛT DES TRAVAUX DE DÉMOLITION			
Date prévue du début des travaux	_____	Date prévue de la fin des travaux	_____
Coût approximatif des travaux	_____		

7

<input type="checkbox"/> Érection d'un bâtiment à usage : Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Autre : <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Agrandissement <input type="checkbox"/> Stationnement <input type="checkbox"/> Autre usage, spécifier : _____
---

**8****DOCUMENTS OBLIGATOIRES**

- Copie de l'acte notarié si récemment propriétaire ou une procuration (*autorisation*) du propriétaire actuel, si nécessaire.
- Photographies du bâtiment à démolir et description des autres constructions existantes sur le même terrain
- Si la demande est assujettie au règlement de démolition, un plan de réutilisation du sol dégagé à l'échelle (plan d'implantation dans le cas d'une nouvelle construction).
- Si la demande est assujettie au règlement de démolition, des plans des élévations du bâtiment à construire, le cas échéant.
- Si la demande est assujettie au règlement de démolition et que la raison de la demande de démolition est l'état du bâtiment, un rapport d'un professionnel (technologue en architecture, architecte, ingénieur en structure, etc.) attestant de l'état de toutes les parties du bâtiment (fondation, structure de plancher, structure de mur, toiture, électricité, plomberie, etc.) et un estimé des coûts de la restauration pour que les déficiences identifiées dans le rapport du professionnel soient corrigées.
- Si la demande est assujettie au règlement de démolition, une garantie monétaire égale à 33 1/3 % de la valeur du bâtiment à démolir telle qu'inscrite au rôle d'évaluation en vigueur devra être déposée préalablement à la délivrance du permis dans le cadre d'un projet visant une reconstruction. Si aucune reconstruction n'est envisagée, cette garantie monétaire est égale à 10% de la valeur du bâtiment à démolir telle qu'inscrite au rôle d'évaluation en vigueur. Cette garantie monétaire doit être fournie au moyen d'un chèque certifié fait à l'ordre de la Ville de L'Épiphanie ou par la production d'une lettre de garantie bancaire valable et renouvelable automatiquement jusqu'à ce que le propriétaire ait réalisé tous les travaux projetés selon les exigences de la Ville, et ce, dans les délais exigés par le comité.
- Je m'engage à procéder au nivellement du terrain dans les 30 jours de la démolition afin de remettre le terrain en bon état. Si les fondations ne doivent pas être démolies, je m'engage également à prendre les mesures de sécurité requises pour rendre inaccessibles lesdites fondations. **Initiales :** \_\_\_\_\_

**Selon la nature des travaux, d'autres documents pourraient s'avérer nécessaires.**

**9****SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE**

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

\* Tous les copropriétaires doivent signer le formulaire.

**N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux de construction sans l'obtention d'un permis.**

**ANNEXE****IDENTIFICATION DU LOCATAIRE**

Nom complet									
Adresse complète	Adresse			Ville			Code postal		
No. téléphone	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
Courriel									

**IDENTIFICATION DU LOCATAIRE**

Nom de l'entrepreneur									
Adresse complète	Adresse			Ville			Code postal		
No. téléphone	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
Courriel									

**IDENTIFICATION DU LOCATAIRE**

Nom de l'entrepreneur									
Adresse complète	Adresse			Ville			Code postal		
No. téléphone	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
Courriel									

**IDENTIFICATION DU LOCATAIRE**

Nom de l'entrepreneur									
Adresse complète	Adresse			Ville			Code postal		
No. téléphone	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail	Cellulaire	Résidence	Travail
Courriel									